MODULO DI PRENOTAZIONE

Modulo da utilizzare per adempiere alle disposizioni dell'art. 86 del Decreto Legislativo 206 del 06/09/2005
(elementi del contratto di vendita di pacchetti turistici)

NS. RIF. PRENOTAZIONE: _____

SCUOLA _____

INDIRIZZO_____ CODICE UNIVOCO_____

C.F.–P.I._____ TELEFONO _____

E – MAIL_____

Insegnante referente o altro contatto organizzativo della scuola (nome, telefono, email):

_____

CLASSE/I INTERESSATA/E	NUMERO ALUNNI PARTECIPANTI	NUMERO DOCENTI ACCOMPAGNATORI 1 GRATUITO OGNI 15 STUDENTI PAGANTI
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

DOCENTE RESPONSABILE PROF._____

ALTRI DOCENTI ACCOMPAGNATORI PROF._____

PROF._____

PROF._____

PROF._____

- **PROGRAMMA, SERVIZI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE:** COME DA PROGRAMMA ALLEGATO
- **FINALITA' DIDATTICHE E MODULI FORMATIVI:** COME DA ALLEGATO
- **ELENCO NOMI E SISTEMAZIONE IN CABINA:** COMPILARE IL MODULO-GRIMALDI ALLEGATO

QUOTE DI PARTECIPAZIONE:

Tariffe valide per gruppi formati da un minimo di 15 studenti
Per ogni 15 studenti paganti, 1 tour leader paga solo i costi EU ETS, l'assicurazione e le tasse di soggiorno a Lloret de Mar

CLASSE/I INTERESSATA/E	N° ALUNNI	SISTEMAZIONE CAMERE/CABINE	QUOTE PER PERSONA	TOTALE
Quota di partecipazione STUDENTI	_____	In tripla/quadrupla (cabine Interne)	€ 430	€ _____
ASSICURAZIONE Medico-bagaglio-annullamento	_____	Obbligatoria	€ 13	€ _____
Diritti fissi di imbarco e componente costi EU ETS	_____	Obbligatori	€ 20	€ _____
	DOCENTI ACCOMPAGNATORI			
1 gratuito ogni 15 studenti paganti	_____	In singola	GRATUITA	
Altri docenti a pagamento	_____	In doppia	€ 500	€ _____
Altri docenti a pagamento	_____	In singola	€ 600	€ _____
ASSICURAZIONE IMA ASSISTANCE	_____	Obbligatoria	€ 13	€ _____
Diritti fissi di imbarco e componente costi EU ETS	_____	Obbligatori	€ 20	€ _____
SERVIZI FACOLTATIVI (VALIDI PER TUTTO IL GRUPPO)	**N° ALUNNI PARTECIPANTI (MIN 15 + 1 DOCENTE)**			
Altro – su richiesta _____	_____	_____	€ _____	€ _____
_____	_____	_____	€ _____	€ _____
_____	_____	_____	€ _____	€ _____
_____	_____	_____	€ _____	€ _____
			TOTALE	€ _____

INGRESSI facoltativi - per persona (da riconfermare al momento della richiesta, gli ingressi potrebbero subire variazioni)

- **Sagrada Familia**: € 27.00
- **Parc Guell**: € 12.00
- **La Pedrera**: € 19.00
- **Casa Batllo**: € 22.00

GRATUITA' - DOCENTI ACCOMPAGNATORI
È prevista una gratuità per il docente accompagnatore con sistemazione in cabina singola, ogni 15 alunni paganti (sarà garantita la migliore sistemazione disponibile al momento della prenotazione)

LA QUOTA COMPRENDE:

- Viaggio da Civitavecchia a Barcellona e ritorno con Grimaldi Lines
- 3 notti in nave in cabine triple e quadruple interne per gli studenti e singole per i docenti accompagnatori
- 3 prime colazioni a bordo presso il self-service, menù standard (domenica, lunedì e mercoledì)
- 2 pranzi a bordo presso il self-service, menù standard (domenica e mercoledì)
- 2 cene a bordo presso il self-service, menù standard (domenica e martedì)
- Trasferimenti e visita della città di Barcellona con pullman privato e guida parlante italiano (lunedì)
- 1 notte in hotel 4* a Lloret de Mar con sistemazione in camere triple e quadruple per gli studenti e singole per i docenti accompagnatori
- 1 cena in hotel con acqua minerale inclusa (lunedì) + 1 colazione (martedì)
- Trasferimento a Figueres e visita della città con pullman privato e guida parlante italiano
- Visita del Teatro-Museo di Dalì (ingresso incluso)
- Trasferimento a Girona e visita della città con pullman privato e guida parlante italiano
- Rientro in pullman a Barcellona, trasferimento al Terminal Grimaldi Lines e imbarco per Civitavecchia
- Attività didattica e moduli formativi come da programma con assistenza formatori e tutor
- Hackathon finale e premiazione
- 30 ore di PCTO come da programma

LA QUOTA NON COMPRENDE:

- Assicurazione Medico-Bagaglio-Annullamento (obbligatorio)
- Tasse di soggiorno a Lloret de Mar: € 1,32 per persona a partire da 17 anni DA PAGARE IN LOCO (da riconfermare alla prenotazione)
- Diritti fissi di imbarco e componente costi EU ETS (obbligatorio)
- Tutto quanto non espressamente indicato nella voce “la quota comprende”
- Supplementi indicati in tabella

PCTO - PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

Per gli Istituti Secondari di II grado saranno previste **30 ore di formazione con rilascio di certificato finale**

DOCUMENTI DI VIAGGIO

IMPORTANTE: È OBBLIGATORIO UN DOCUMENTO D'IDENTITA' VALIDO PER L'ESPATRIO

- **studenti minori di 14 anni** oltre al documento di identità valido per l'espatrio ed in corso di validità, dovranno essere in possesso dell'attestazione di dichiarazione di accompagnamento rilasciata dalla Questura di competenza dietro sottoscrizione di dichiarazione di accompagnamento. L'Istituto avrà cura di comunicare ai genitori i nominativi dei Docenti Accompagnatori cui affidare i propri figli.
- **per documento di identità si intende** passaporto o carta di identità da presentare in originale e non in fotocopia (non accettata tessera ministeriale)
- **studenti extracomunitari** dovranno esibire passaporto e permesso di soggiorno, in originale e in corso di validità. In presenza di minori con genitori divorziati/separati, rivolgersi all'Ambasciata del Paese di origine (anche di area UE), potrebbero essere applicate normative diverse da quelle italiane.
- la carta di identità rilasciata dallo Stato italiano ad uno straniero, sia esso Cittadino Ue che Extra-Ue, non è ritenuta valida ai fini dell'espatrio (timbro apposto sulla 4° pagina)

LA NOSTRA ORGANIZZAZIONE NON SARÀ RESPONSABILE PER EVENTUALI RIFIUTI ALL'IMBARCO DA PARTE DELLA COMPAGNIA DI NAVIGAZIONE E DELLE AUTORITÀ DI POLIZIA DI FRONTIERA PER DIFFORMITÀ O MANCANZA DI TALI DOCUMENTI.

MODALITA' DI PAGAMENTO

- 1° Acconto 25% alla conferma della prenotazione
- Saldo entro il 21° giorno antecedente la partenza ed è una condizione indispensabile per l'emissione dei titoli di viaggio

ASPETTARE LA CONFERMA DELLA PRENOTAZIONE DA PARTE DELL'AGENZIA PRIMA DI INVIARE IL PAGAMENTO

COORDINATE BANCARIE
I pagamenti si potranno effettuare solo per bonifico bancario
IBAN: IT10U0760103200001010176061
BIC/SWIFT CODE: BPPIITRRXXX
Banca: Banco Posta
Beneficiario: Elly Travel srl – Roma

CONDIZIONI DI ANNULLAMENTO DA PARTE DEL PASSEGGERO E PENALITA' ANNULLAMENTO

Gli annullamenti devono essere notificati per iscritto direttamente all'agenzia di viaggio organizzatrice.

PENALITA' ANNULLAMENTO VIAGGIO

In caso di cancellazione parziale o totale del gruppo verranno applicate le seguenti penalità:
- 25% dell'intero importo, per cancellazione entro 31 giorni dalla partenza
- 60% dell'intero importo, per cancellazione da 30 a 15 giorni prima della partenza
- 100% dell'intero importo, per cancellazione da 14 giorni e fino alla partenza o in caso di no-show o rifiuto all'imbarco per irregolarità nella documentazione di espatrio

DEPOSITO CAUZIONALE

Verrà richiesto al momento dell'imbarco di lasciare € 10 a studente a titolo di deposito cauzionale sia a bordo della nave che al vostro arrivo in hotel.
Il deposito verrà restituito allorché non vengano riscontrati danni volontari e/o colposi da parte dei passeggeri appartenenti al gruppo scolastico prenotato. Nel caso in cui dovessero essere riscontrati danni alle pertinenze della nave o dell'hotel la cifra versata verrà trattenuta a titolo di risarcimento, salvo il diritto a richiedere l'eventuale maggior danno.

IMMAGINI

A bordo della Nave della Biennale verranno scattate fotografie e effettuati filmati puramente a scopo promozionale, ogni studente o istituto scolastico (se lo ha richiesto all'inizio dell'anno) **dovrà fornire liberatoria firmata all'utilizzo delle immagini**

INFORMATIVA EX ART. 13 DLGS 196/2003 e ss.mm.ii

Il trattamento dei dati personali, il cui conferimento è necessario per la conclusione e l'esecuzione del contratto, è svolto nel pieno rispetto del DLGS 196/2003 e successive modificazioni, in forma cartacea e digitale. Il cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti ex art. 7 DLGS 196/2003 contattando il titolare del trattamento: M.T.B. Management of Tourism and Biodiversity di Elly Travel srl - Roma - **www.ellytravel.com**
Il Dirigente Scolastico o un suo rappresentante legittimante delegato dichiara sotto la propria responsabilità:
1) di aver preso visione delle Condizioni Generali di contratto e di accettarne integralmente il contenuto
2) di aver ricevuto durante le trattative, tutte le informazioni di cui all'art.8, primo comma, D.Lgs. 111/95

DATA_____ FIRMA E TIMBRO DELLA SCUOLA

_____

ALLEGARE A PREVENTIVI/CONTRATTI.
INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

A. Tipologia di dati trattati

Per le finalità indicate nella presente informativa il Titolare procederà al trattamento delle seguenti categorie di dati:

1. Dati di contatto (indirizzo, numero di telefono, e-mail ed altri recapiti), dati anagrafici/identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, compresi i dati ricavabili dal documento di identità eventualmente fornito), dati relativi al metodo di pagamento prescelto.
2. Dati rientranti in particolari categorie (art. 9 REG UE), tra cui dati relativi allo stato di salute (ad esempio, eventuali disabilità, intolleranze alimentari o patologie di cui sia necessario tener conto nell'esecuzione dei servizi richiesti).
3. **Eventuali immagini/riprese fotografiche acquisite in occasione della partecipazione ad eventi, convegni, congressi, visite ed escursioni, laboratori anche riservati ai minori, gite scolastiche, etc.**
4. Dati rientranti nelle categorie di cui ai precedenti punti relativi a familiari e/o eventuali terzi, compresi i soggetti minori, in favore dei quali l'interessato richieda la prestazione dei servizi.

I dati trattati potranno essere raccolti direttamente presso l'interessato o anche presso terzi.

B. Finalità e base giuridica del trattamento

Tutti i dati raccolti saranno utilizzati nel completo rispetto dei principi di correttezza, pertinenza, liceità e trasparenza e nell'osservanza delle disposizioni di legge vigenti per adempiere alle seguenti finalità specifiche:

1) Esecuzione del contratto/misure precontrattuali e adempimento di obblighi di legge

I dati forniti saranno trattati principalmente per l'esecuzione di attività connesse, pertinenti e strumentali all'erogazione dei servizi offerti da ELLY TRAVEL S.R.L., ivi compreso l'adempimento di obblighi di legge. In particolare, il trattamento avverrà per finalità di gestione/invio preventivi ed erogazione dei servizi di Tour Operator e Agenzia Viaggi (prenotazioni, acquisto biglietteria, organizzazione viaggi, eventi, convegni, congressi, visite ed escursioni, laboratori anche riservati ai minori, gite scolastiche, etc; registrazione presso compagnie di trasporto, alberghi, strutture turistiche/ricettive in genere; fornitura dei servizi di assicurazione viaggi, assistenza clienti e in generale tutti i servizi necessari ad erogare le prestazioni richieste); finalità amministrative e fiscali; adempimenti e comunicazioni di legge. Basi giuridiche del trattamento: esecuzione di un contratto e/o di misure precontrattuali; consenso dell'interessato per i dati rientranti in particolari categorie; adempimento di obblighi previsti in capo al Titolare.

2) Finalità promozionali/commerciali

In presenza di esplicito consenso dell'interessato, i dati di contatto potranno essere trattati per l'invio di informazioni commerciali circa i servizi offerti dal Titolare. Analogamente, le immagini/riprese fotografiche acquisite in occasione della partecipazione ad eventi, convegni, congressi, visite ed escursioni, laboratori anche riservati ai minori, gite scolastiche etc. potranno essere utilizzate ai fini della pubblicazione su siti internet/piattaforme social per finalità di promozione dell'evento, previa acquisizione del consenso dell'interessato o di chi ne esercita la potestà genitoriale in caso di soggetti minori. Base giuridica del trattamento: consenso.

C. Modalità del trattamento

Le operazioni di trattamento potranno consistere, oltre che nella raccolta dei dati, nella loro registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, uso e/o comunicazione per le finalità indicate e saranno effettuate sia con l'utilizzo di supporti cartacei, sia con l'ausilio di strumenti elettronici informatici e telematici, secondo modalità e con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

In particolare, saranno adottate tutte le misure, sia di carattere organizzativo e procedurale che di natura tecnica, idonee ad assicurare l'adeguata protezione dei dati durante tutte le fasi del trattamento e la tutela degli stessi contro il rischio di trattamenti non autorizzati o illeciti e di perdita, distruzione o danno accidentali. In ogni caso, i dati personali non saranno oggetto di trattamenti automatizzati.

D. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati di contatto e degli ulteriori dati personali previsti al precedente punto A, se del caso anche di natura sensibile, relativi all'interessato, a suoi familiari o soggetti terzi, anche minori, per i quali egli effettua richiesta, è necessario (e pertanto obbligatorio) per poter fornire le informazioni richieste, erogare i servizi di prenotazione, acquisto, organizzazione eventi, visite ed escursioni, laboratori anche riservati ai minori, gite scolastiche etc., e per tutte le finalità

connesse o pertinenti all'incarico, ivi compreso l'adempimento di obblighi normativi o regolamentari vigenti. Di conseguenza, un eventuale rifiuto al conferimento o la mancata prestazione del consenso al trattamento (ove previsto) comporterebbe l'impossibilità di formalizzare/dare esecuzione al contratto, di effettuare la prestazione dei servizi richiesti e/o di procedere alla relativa contabilizzazione e fatturazione.
Diversamente, il conferimento o l'utilizzo di dati personali per finalità promozionali/commerciali (punto B.2) è da intendersi facoltativo (non necessario ai fini della stipula del contratto). L'eventuale consenso, pertanto, potrà essere negato o, anche se inizialmente concesso, revocato in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta da inviare ai dati di contatto di cui al successivo paragrafo g).

E. Ambito di comunicazione e diffusione e destinatari dei dati

I dati personali raccolti saranno trattati dal Titolare e dalle persone da lui strettamente autorizzate e non saranno oggetto di divulgazione o diffusione. La comunicazione a terzi è prevista, qualora strettamente necessario per le finalità indicate, nei confronti di: eventuali responsabili e/o autorizzati al trattamento, strutture alberghiere, compagnie di trasporto, comitati organizzatori di congressi, convegni ed eventi in genere, altre strutture ricettive/turistiche, partner di settore, Enti Pubblici e Pubbliche Autorità, Istituiti bancari, compagnie assicurative, studi di consulenza ed assistenza legale e/o fiscale.

F. Trasferimento dati all'estero

I dati raccolti potranno essere comunicati all'esterno dell'Unione europea soltanto qualora ciò si renda necessario per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste, mediante comunicazione ai soggetti di cui al precedente paragrafo E, aventi sede extra UE, ed in presenza di garanzie adeguate.

G. Diritti riconosciuti all'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. In particolare, l'interessato ha sempre diritto di ottenere la conferma dell'esistenza di un trattamento avente ad oggetto dati personali che lo riguardano; indicazioni circa le categorie dei dati personali oggetto di trattamento, le finalità per cui gli stessi vengono trattati, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, il periodo di conservazione. L'interessato ha altresì diritto di richiedere l'accesso ai suoi dati personali, la limitazione del trattamento e/o la cancellazione quando possibile, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti, di opporsi al trattamento per motivi legittimi, nonché, qualora applicabile, di revocare il consenso eventualmente prestato in precedenza o di richiedere la portabilità dei dati presso altro titolare. I predetti diritti potranno essere esercitati, senza oneri per l'interessato, mediante richiesta inoltrata al Titolare, anche via e-mail, ai recapiti sottoindicati.
Si ricorda infine che l'interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

H. Identità e dati di contatto del Titolare

Il Titolare del trattamento è ELLY TRAVEL S.R.L., con sede legale in Roma (RM), Via Al Quarto Miglio 63. Qualsiasi comunicazione potrà essere inoltrata, oltre che all'indirizzo della sede legale, al seguente recapito E-mail: info@ellytravel.com

I. Tempo di conservazione

Nel caso di semplice richiesta di informazioni cui non segua l'instaurazione di un rapporto contrattuale, i dati saranno cancellati dopo 12 mesi dall'ultimo contatto. Gli altri dati saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento delle finalità contrattuali, amministrative, civilistiche, contabili o fiscali relative al rapporto instaurato e altresì discendenti dagli obblighi previsti dalla legge, comunque entro i termini prescrizionali fissati per i diritti e gli obblighi sottesi al trattamento. I dati utilizzati per finalità promozionali/commerciali saranno conservati fino alla revoca del consenso.
Il Titolare del Trattamento
Elly Travel S.r.l.

DATI INFORMATIVI

NOME_____ COGNOME_____

INDIRIZZO - VIA _____ N° _____

CITTÀ _____ PROV._____ CAP._____

POSTA ELETTRONICA _____ CELLULARE_____

CODICE FISCALE (PER RICEVUTA PAGAMENTO) _____

☐ **Acconsente** ☐ **Non acconsente**
Al trattamento dei propri dati personali per l'invio di comunicazioni promozionali/commerciali.

☐ **Acconsente** ☐ **Non acconsente**
All'eventuale pubblicazione di immagini e riprese fotografiche per finalità promozionali

Luogo	**Data**	**Firma**
_____	_____	_____